



Istituto Autonomo Comprensivo

"Luigi Capuana"

Codice Fiscale: 81002070811 Codice Meccanografico: TPIC807004

Piazza Aldo Moro, snc - 91029 - Santa Ninfa (TP)

Tel. 092461095

PEO: tpic807004@istruzione.it

PEC: tpic807004@pec.istruzione.it

<https://icluigicapuana.edu.it>



**Personale Docente e ATA  
dell'istituto**

**LORO SEDI**

**Prot. 0001292/U del 16/02/2024**

**Circolare n.163**

**Oggetto: Azione di sciopero prevista per il 23 febbraio**

**2024**

Si comunica che, per l'intera giornata del 23 febbraio 2024, è previsto uno sciopero nazionale di 24 ore proclamato da:

- SI COBAS: "tutte le categorie del comparto privato e pubblico dalle ore 0.00 alle ore 23.59 del 23 febbraio 2024 ivi compreso il primo turno montante/smontante per i c.d. turnisti", con adesione di Cobas scuola Terni, Cobas scuola Cagliari e Cobas scuola Grosseto";
- Ass. Lav. Cobas, Fed. Autisti Operai, LMO, Sindacato Generale di Classe, SlaiProCobas e Sindacato Operai Autorganizzati: "tutti i settori pubblici e privati di tutto il territorio nazionale per l'intera giornata di lavoro dalle 00:01 alle 23:59 compreso il primo turno montante per i turnisti".

Le "motivazioni dello sciopero" potranno essere desunte dalle proclamazioni pubblicate all'indirizzo: Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio di Gabinetto

[https://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id\\_sciopero=322&indirizzo\\_ricerca\\_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego](https://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id_sciopero=322&indirizzo_ricerca_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego)

Il personale comunicherà l'adesione allo sciopero entro il 21 febbraio 2024 ore 9.00 tramite il modulo Google reperibile all'indirizzo

<https://forms.gle/PXzUV5qKrvoGLky69>

La comunicazione fornita in relazione all'eventuale adesione allo sciopero non potrà essere modificata successivamente e l'eventuale rettifica della propria decisione equivarrà ad una offerta tardiva di prestazione di lavoro legittimamente rifiutabile dal Capo d'Istituto o dall'Ufficio Scolastico.

Sulla base dei dati conoscitivi acquisiti tramite le comunicazioni del personale in servizio, verranno valutate le modalità di funzionamento o la sospensione del servizio scolastico e ne verrà data comunicazione alle famiglie nonché all'Ufficio Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Maria Letizia Natalia Gentile*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3.c.2 D.Lgs n. 39/93