Istituto Autonomo Comprensivo
"Luigi Capuana"
Codice Fiscale: 81002070811 Codice Meccanografico: TPIC807004
Piazza Aldo Moro, snc - 91029 - Santa Ninfa (TP)
Tel. 092461095
PEO: tpic807004@istruzione.it
PEC: tpic807004@pec.istruzione.it
https://icluigicapuana.edu.it

A tutti i docenti
dell'Istiuto

Circolare n. 74

Oggetto : utilizzo macchine fotocopiatrici

Si comunica a tutto il personale in servizio presso codesto Istituto che a partire dalla data odierna, la modalità di utilizzo delle macchine fotocopiatrici sarà finalizzata alla riduzione al minimo indispensabile della quantità di fotocopie sia per motivi economici che etici, educativi e formativi.
Al fine di poter dare esecuzione a tale regolamentazione si seguirà la seguente procedura:

1. Ogni sezione della scuola dell'Infanzia potrà usufruire di 500 fotocopie annuali;
2. Ogni insegnante della scuola Primaria e Secondaria potrà usufruire della fotocopiatrice solo per le verifiche in classe;
3. Per quanto riguarda gli alunni disabili sono concesse ulteriori n. 50 copie ad alunno a disposizione del docente di sostegno.

Qualora il docente preveda un superamento del budget dovrà effettuare richiesta scritta al Dirigente Scolastico fornendo le relative motivazioni ed attendere l'approvazione prima di procedere.

Ogni responsabile di plesso predisporrà un registro dove dovranno essere annotate con chiarezza numero di fotocopie effettuate, cognome e nome del docente che le ha richieste, la classe a cui sono destinate.
Il registro dovrà essere firmato sia dal collaboratore che effettua il servizio sia dal docente che ritira le fotocopie.

Non è consentito accogliere richieste di fotocopie da parte di singoli alunni.

Si confida nel buon senso di tutti gli utenti per limitare il più possibile il numero delle copie e per rispettare le istruzioni fornite. Solo in questo modo, infatti, evitando un utilizzo eccessivo delle macchine, si potranno conservare le fotocopiatrici il più a lungo possibile e risparmiare risorse economiche da utilizzare in modo razionale e mirato.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Letizia Natalia Gentile
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3.c.2 D.Lgs n. 39/93