Istituto Autonomo Comprensivo
Luigi Capuana
Codice Fiscale: 81002070811 Codice Meccanografico: TPIC807004
Piazza Aldo Moro, snc - 91029 - Santa Ninfa (TP)
Tel. 092461095
PEO: tpic807004@istruzione.it
PEC: tpic807004@pec.istruzione.it
https://icluigicapuana.edu.it

A tutti i Docenti
Al Personale ATA
dell'Istituto
Loro Sedi

Circolare n. 268

Oggetto: Consegna documentazione fine anno scolastico e richiesta bonus premiale docenti e ATA

1. Relazioni finali per disciplina e coordinate/ funzioni strumentali / progetti / incarichi FIS/Richiesta di bonus premiale

Entro il 19 giugno 2026:

I docenti con incarico di funzione strumentale sono tenuti a inviare alla mail dell'Istituto una relazione sul lavoro svolto;
I docenti che hanno svolto attività aggiuntive retribuite dal FIS, devono presentare il registro delle attività, laddove previsto, e una relazione dettagliata sulle attività svolte.

2. **Entro la data prevista per gli scrutini**

Le relazioni finali disciplinari verranno inserite nel registro elettronico in **PROGRAMMAZIONE** seguendo i seguenti step: **programmazione scolastica**——> **relazione fine anno**——->**seleziona file dal pc**.
Il file deve essere nominato indicando **materia, classe, plesso**: ad es."relazione finale matematica e scienze classe 1A Capuana".
Dopo aver allegato il file cliccare su SALVA.

I coordinatori di classe avranno cura di controllare l'effettivo caricamento delle relazioni disciplinari del cdc entro la data degli scrutini finali.

La relazione del consiglio di classe (Coordinata di classe) verrà caricata nel registro nella sezione dedicata alle UDA di classe.

Le relazioni delle classi terze della secondaria di primo grado dovranno essere stampate e inserite nei fascicoli d'esame insieme ai programmi svolti e firmati da docente e alunni.

Non occorre firmare i documenti inseriti nel registro elettronico in quanto l'accesso con password garantisce l'identità del docente.

Si ricorda ai coordinatori delle classi terze della scuola secondaria di I grado che devono essere predisposti i giudizi di ammissione agli esami.

Richiesta ferie

Si invitano i docenti ed il personale ATA a inviare, entro il 14 giugno 2026, la domanda di ferie direttamente tramite SPORTELLO DIGITALE.

Si ricorda che le ferie spettanti in un anno sono 32 gg. lavorativi, escluse domeniche e festivi, più 4 giorni di recupero festività soppresse (tolti i giorni di ferie già usufruiti durante l'anno scolastico) .
I docenti con rapporto di lavoro a T.I. e a T.D. (fino al 31 agosto), con meno di tre anni di servizio, maturano 30 giorni lavorativi di ferie e n. 4 gg. di festività soppresse da usufruire entro il 31 agosto. Il personale con rapporto di lavoro a T.D. con nomina dell'USP o del D.S. fino al 30 giugno non deve presentare alcuna richiesta di ferie.
I docenti con cattedra oraria esterna con contratto a tempo indeterminato consegneranno la domanda di ferie nella scuola che li amministra e, in copia, anche presso la scuola di completamento.
I supplenti temporanei non devono presentare alcuna domanda di ferie.

Si precisa che:
Nella domanda va indicato l'indirizzo completo e il recapito presso il quale si desidera avere comunicazioni di servizio durante il periodo di ferie. In caso contrario tutte le comunicazioni saranno inviate presso la residenza abituale del dipendente, sulla base delle informazioni contenute nel fascicolo personale. Tutto il personale che ha cambiato la residenza, il domicilio, indirizzo e-mail e/o il numero telefonico è pregato di segnalare all'ufficio personale della Segreteria le variazioni.

3. Allegati
Modello richiesta bonus premiale Docenti
Modello richiesta bonus premiale ATA

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Letizia Natalia Gentile

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo
"L. Capuana"
Santa Ninfa

OGGETTO: VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E ATTRIBUZIONE DEL BONUS PREMIALE (art. 1, commi 126, 127, 128 Legge 107/2015).

Il sottoscritto/a

Nato/a a

docente di ruolo con incarico a tempo indeterminato in servizio, per il corrente anno scolastico, nella scuola **[ ]** dell'infanzia **[ ]** primaria secondaria di 1° gr.,

presa visione del documento recante i criteri per la valorizzazione dei docenti approvato dal Comitato per la valutazione dei docenti ai sensi dell'art. 1, commi 126, 127, 128 della Legge 107/2015,

dichiara

ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci, di non essere incorso, negli ultimi tre anni scolastici comprensivi di quello in corso, in una o più sanzioni disciplinari,

e presenta

istanza per la per la valorizzazione del merito del personale docente.

Allega alla presente la scheda di autovalutazione compilata in ogni sua parte.

Firma

Tabella dei punteggi attribuibili

A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.

B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dall'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.

C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

A – TIPOLOGIA	ORE – CRITERI	DOCUMENTAZIONE	PUNTI	A CURA DEL DOCENTE	A CURA DEL D.S.
Corsi di formazione/aggiornamento oltre l'unità formativa prevista dalla norma nel Piano di Formazione Docenti (anno scolastico in corso) Corsi inf. A 25h: 2 punti ciascuno Corsi sup. a 25h: 3 punti ciascuno	Inferiore a 25 ore	• formativa ha avuto una durata totale pari ad ore: 10.			
	Superiore a 25 ore				
			Ma x 12		
Progetti innovativi per il miglioramento 1 punti ciascuno	Per la partecipazione a ciascuno Progetto/Attività		Ma x 4		
Concorsi, gare, eventi 1 punti ciascuno	Per la partecipazione a ciascun Progetto/Attività		Ma x 4		
Attività di recupero/potenziamento curricolare 1 punti ciascuno	Per la partecipazione a ciascun Progetto/Attività		Ma x 4		
Attività di recupero/potenziamento extracurricolare 2 punti ciascuno	Per la partecipazione a ciascun Progetto/Attività		Ma x 4		
Progetti per arricchimento dell'offerta formativa 1 punti ciascuno	Per la partecipazione a ciascun		Ma x 4		

	Progetto/Attività				

B – TIPOLOGIA	**ORE – CRITERI**	**DOCUMENTAZIONE**	**PUNTI**	**A CURA DEL DOCENTE**	**A CURA DEL D.S.**
Risultati nel potenziamento delle competenze Disciplinari 3 punti per ciascun punto percentuale di aumento	Aumento di 1 punto percentuale rispetto alla media dei risultati di partenza		Max 9		
Risultati nel potenziamento delle competenze Sociali-civiche-di vita 3 punti per ciascun punto percentuale di aumento	Aumento di 1 punto percentuale rispetto alla media dei risultati di partenza		Max 9		
Risultati nel potenziamento delle competenze a mezzo di didattiche innovative 4 punti per ciascun punto percentuale di aumento	Aumento di 1 punto percentuale rispetto alla media dei risultati di partenza		Max 12		
TIPOLOGIA	**CRITERI**	**DOCUMENTAZIONE**	**PUNTI**	**A CURA DEL DOCENTE**	**A CURA DEL D.S.**
Collaborazione alla ricerca didattica 2 punti ciascuna	Per la partecipazione a ciascun Progetto/Attività		Max 8		
Attività di documentazione 1 punti ciascuna	Per la partecipazione a ciascun Progetto/Attività		Max 5		

C – TIPOLOGIA	**Documentazione**	**PUNTI**
Collaboratore D.S./ Coordinatore d'area		2
Fiduciario di plesso		4

Funzione strumentale		3
Coordinatore classe secondaria, infanzia, primaria		2
Responsabile laboratorio – biblioteca		2
Responsabile Dipartimento		2
Responsabile singolo progetto		1
Componente Gruppi di lavoro		3
Componente Commissione		2
Formatore del personale		2
Referente educazione		2

Osservazione:
Punteggio massimo: 100

Il docente

Tabella per l'attribuzione del punteggio a cura del Dirigente Scolastico

BONUS del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico può attribuire un bonus per un massimo di 10 punti, da assegnare sulla base di una motivata valutazione, fondata sulle seguenti caratteristiche della performance complessiva del docente

Caratteristiche della performance	Range di punteggio attribuibile	Punteggio riconosciuto
Spirito di iniziativa	Da 0 a 3 punti	
Spirito di collaborazione-condivisione con colleghi	Da 0 a 3 punti	
Carico di lavoro-impegno profuso	Da 0 a 2 punti	
Eccellenza dei risultati in termini di impatto sul miglioramento della scuola	Da 0 a 2 punti	

Criteri per la valutazione dello **Spirito di iniziativa**:

- punteggio 0 : il docente ha partecipato alle attività ma non ha dimostrato spirito d'iniziativa;
- punteggio 1 : il docente ha dimostrato un adeguato spirito di iniziativa attraverso la promozione di una progettualità nuova per l'Istituto;
- punteggio 2 : il docente ha dimostrato un ottimo spirito di iniziativa attraverso la promozione di più di una progettualità nuova per l'Istituto;
- punteggio 3 : il docente ha dimostrato uno spirito di iniziativa eccellente, attraverso la promozione di più progettualità innovative per l'Istituto che hanno comportato un elevato impatto sul miglioramento organizzativo e didattico della scuola.

Criteri per la valutazione dello **Spirito di collaborazione-condivisione**:

- punteggio 0 : il docente ha svolto il suo lavoro in aula ed ha partecipato alle attività collegiali, ma non ha partecipato ad attività progettuali d'Istituto, anche per classi aperte;
- punteggio 1 : il docente ha dimostrato un adeguato spirito di collaborazione attraverso la partecipazione a una progettualità d'Istituto;
- punteggio 2 : il docente ha dimostrato un ottimo spirito di collaborazione, attraverso la partecipazione a più di una progettualità d'Istituto;
- punteggio 3 : il docente ha dimostrato uno spirito di collaborazione eccellente, attraverso la partecipazione, in qualità anche di tutor formatore, a progettualità innovative per la disseminazione di "Buone prassi", a vantaggio dello sviluppo delle competenze dei pari, contribuendo al miglioramento della performance individuale dei docenti.

Criteri per la valutazione del **carico di lavoro-impegno profuso**:

- punteggio 0 : il docente ha svolto regolarmente il suo lavoro in aula ed ha partecipato alle attività collegiali,ma senza profondere un particolare impegno aggiuntivo;
- punteggio 1 : il docente ha dimostrato un particolare impegno attraverso la partecipazione a diverse progettualità d'Istituto che hanno aumentato il carico di lavoro connesso alla funzione docente, anche in termini di flessibilità oraria;
- punteggio 2 : il docente ha dimostrato un alto senso di responsabilità, attraverso la partecipazione a più di una progettualità d'Istituto assumendo incarichi organizzativi che hanno notevolmente accresciuto il carico di lavoro connesso alla propria funzione docente.

Criteri per la valutazione dell'**eccellenza dei risultati in termini di impatto sul miglioramento della scuola**:

- punteggio 0 : il docente ha svolto regolarmente il suo lavoro in aula ed ha partecipato alle attività collegiali con adeguato impegno, raggiungendo risultati apprezzabili, ma contenuti nella media dei risultati della scuola;
- punteggio 1 : il docente ha dimostrato impegno, responsabilità e una particolare eccellenza nei risultati, promuovendo attività che hanno migliorato la qualità del servizio, contribuendo alla realizzazione degli obiettivi di miglioramento della scuola;
- punteggio 2 : il docente ha dimostrato elevate capacità ed un alto senso di responsabilità, attraverso la promozione di progettualità innovative che hanno contribuito a migliorare i risultati scolastici, in termini didattici ed organizzativi, superando anche le previsioni ottimali contenute nel piano di miglioramento della scuola.

Dalla somma dei punteggi attribuiti risulta il punteggio totale utile al fine dell'attribuzione del Bonus per la valorizzazione del merito, come di seguito:

PUNTEGGIO TOTALE Tabella a cura del docente	
PUNTEGGIO TOTALE Tabella a cura del Dirigente	
TOTALE DEL PUNTEGGIO "bonus" per la valorizzazione del merito	

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo
"L. Capuana"
Santa Ninfa

Oggetto: scheda per l'accesso al bonus premiale personale ATA a.s. 2025/2026

Il/la sottoscritto/a……nato a…….. il……
cf……..... in servizio presso _____
con la qualifica di

o Collaboratore scolastico

o Assistente amministrativo

Chiede di accedere ai fondi per la valorizzazione del personale ATA, sulla base dei criteri fissati in sede di contrattazione integrativa.

A tal riguardo allega alla presente la scheda di autovalutazione relativa al proprio profilo, compilata barrando le voci che si ritengono adeguate, consapevole che verrà sottoposta alla valutazione del Dirigente la quale, sulla base della documentazione in proprio possesso, potrà confermare o meno i punteggi dichiarati da ciascuno.

Firma

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

PROFILO: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO				
CRITERI	**DESCRITTORI DI LIVELLO E PUNTEGGI**			
Disponibilità ad affrontare maggiori carichi di lavoro anche oltre il proprio orario di servizio con padronanza e autonomia	Non presente 0	Sporadica 2	Buona, ma subordinata a impegni personali 4	Piena, immediata e incondiziona ta 8
Competenze nel gestire e risolvere situazioni e problematiche di lavoro complesse e secondo parametri di autonomia e positività.	Non presenti 0	Non sempre adeguate e autonome 2	Adeguate, ma non autonome 4	Avanzate 8
Disponibilità a migliorare il proprio profilo professionale mediante l'acquisizione di nuove competenze sul piano tecnico e relazionale	Non presente 0	Modesta 2	Discreta 4	Buona 8
Disponibilità ad affrontare imprevisti e maggiori carichi di lavoro anche oltre il proprio orario di servizio	Non presente 0	Modesta 2	Discreta 4	Buona 8
Qualità delle relazioni professionali con l'utenza e tutto il personale della scuola	Non presente 0	Modesta 2	Discreta 4	Ottima 8
Presenza in servizio (parametro assenze nelle quali non si conteggiano le ferie e il riposo compensativo)	Oltre 10 giorni 0	Fino A 10 giorni 2	Fino a 8 giorni 4	Fino a 5 giorni 8
Vincoli: non si potrà accedere al bonus in caso di richiamo scritto, rimprovero verbale o provvedimento disciplinare L'accesso al bonus è subordinato all'acquisizione di almeno punti 28/48. L'attribuzione delle quote è stabilità sulla base delle seguenti fasce I fascia – da 45 a 48 - 100% della quota spettante II fascia da 40 al 44 - 80% II fascia da 36 a 39 - 60% IV fascia da 28 A 35 - 40%				

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

PROFILO: COLLABORATORE SCOLASTICO				
CRITERI	**DESCRITTORI DI LIVELLO E PUNTEGGI**			
Disponibilità a venire incontro alle esigenze di apertura straordinaria e improvvisa della scuola.	Non presente 0	Sporadica 3	Buona, ma subordinata a impegni personali 5	Piena, immediata e incondizionata 8
Competenze nel gestire e risolvere situazioni e problematiche di lavoro complesse e secondo parametri di autonomia e positività.	Non presenti 0	Non sempre adeguate e autonome 3	Adeguate, ma non autonome 5	Avanzate 8
Disponibilità a migliorare il proprio profilo professionale mediante l'acquisizione di nuove competenze sul piano tecnico e relazionale	Non presente 0	Modesta 3	Discreta 5	Buona 8
Capacità di svolgere con competenza tutte le mansioni previste dal profilo	Non presente	Modesta 3	Discreta 5	Buona 8
Qualità delle relazioni professionali con l'utenza e tutto il personale della scuola	Non presente 0	Modeste 3	Discrete 5	Ottime 8
Presenza in servizio (parametro assenze nelle quali non si conteggiano le ferie e il riposo compensativo)	Oltre 10 giorni 0	Fino A 10 giorni 3	Fino a 8 giorni 5	Fino a 5 giorni 8

Vincoli: non si potrà accedere al bonus in caso di richiamo scritto, rimprovero verbale o provvedimento disciplinare
L'accesso al bonus è subordinato all'acquisizione di almeno punti 28/48. L'attribuzione delle quote è stabilità sulla base delle seguenti fasce
I fascia – da 45 a 48 - 100% della quota spettante II fascia da 40 al 44 - 80%
II fascia da 36 a 39 - 60%
IV fascia da 28 A 35 - 40%
A parità di punteggio precederà in graduatoria il personale più anziano.