Istituto Autonomo Comprensivo
"Luigi Capuana"
Piazza Aldo Moro, snc 91029 - Santa Ninfa (TP)
Codice Fiscale: 81002070811 Codice Meccanografico: TPIC807004
Tel. 092461095
PEO: tpic807004@istruzione.it PEC: tpic807004@pec.istruzione.it
SITO: www.scuolasantaninfa.it

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

A.S. 2026/2027

Il Patto educativo di corresponsabilità è il documento che enuclea i principi e i comportamenti che scuola, famiglia e alunni condividono e si impegnano a rispettare.

I DOCENTI SI IMPEGNANO A:

- essere puntuali all'ingresso e all'uscita dalla scuola;
- promuovere interesse per la conoscenza e la cultura;
- provvedere ad una programmazione puntuale e coordinata dell'attività didattica ed in particolare delle prove di valutazione scritte e orali;
- curare la chiarezza e la tempestività di ogni comunicazione riguardante l'attività didattica o formativa in classe;
- assumere condotte professionali coerenti con il ruolo;
- promuovere in ogni occasione il dialogo con il singolo studente e con il gruppo classe;
- adoperare ogni strumento atto al recupero delle insufficienze e delle lacune;
- utilizzare il momento della "pausa didattica" come occasione per la promozione di didattiche partecipative e cooperative, come possibilità per dedicarsi al recupero delle insufficienze e alla valorizzazione dei successi didattici;
- aggiornare con puntuale regolarità e precisione il registro personale on line;
- partecipare attivamente e con spirito di collaborazione a tutte le riunioni collegiali, nonché agli incontri con i tutor di attività progettuali, con i docenti incaricati e con la dirigente;
- promuovere un clima di collegialità e collaborazione all'interno del corpo docente;
- curare con attenzione l'applicazione delle norme che regolamentano la disciplina ed il comportamento degli studenti, segnalando eventuali mancanze;
- garantire alle famiglie e agli studenti la possibilità di ottenere con regolarità i colloqui individuali;
- osservare nell'abbigliamento uno stile consono al loro ruolo;
- evitare un cumulo eccessivo delle prove di verifica a settimana;
- coordinare il lavoro con i colleghi per programmare non più di una verifica scritta al giorno;
- distribuire i carichi di lavoro in modo ben calibrato;
- proporre percorsi individuali di recupero;
- favorire la piena integrazione di nuovi alunni, attraverso adeguate strategie didattico – educative;
- sviluppare didattiche che non creino problemi emotivi soprattutto privilegiando la

valenza positiva dell'errore;
- fornire una valutazione trasparente e tempestiva, in modo tale che l'alunno possa prendere coscienza della propria situazione in relazione all'impegno e all'efficacia del metodo di studio, individuare carenze e lacune, ricevere indicazioni per il proprio orientamento e sviluppare capacità di autovalutazione.

GLI ALUNNI SI IMPEGNANO A:

- essere puntuali all'ingresso e all'uscita della scuola;
- seguire le indicazioni educative dei docenti e della famiglia;
- frequentare con regolarità tutte le lezioni e le attività didattiche;
- comportarsi in modo corretto e rispettoso - sostanziale e formale - nei confronti del dirigente, dei docenti, di tutto il personale e dei compagni;
- utilizzare un linguaggio corretto nel rispetto dei ruoli e dell'istituzione scolastica;
- rispettare le strutture della scuola senza arrecare danni all'edificio e alle attrezzature messe a disposizione, consapevoli del fatto che tali eventuali danni dovranno essere risarciti dai propri genitori o da chi ne fa le veci;
- dimostrare lealtà nei rapporti interpersonali, nelle verifiche, nella vita scolastica;
- dedicarsi in modo responsabile allo studio e all'esecuzione dei compiti richiesti al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati per il proprio curricolo;
- essere puntuali nelle consegne didattiche;
- avere con sé il materiale richiesto per le lezioni;
- seguire le lezioni con impegno, assicurandosi di aver compreso le consegne;
- indossare un abbigliamento adeguato, nel rispetto dell'istituzione scolastica;
- essere consapevoli del fatto che la frequenza scolastica è obbligatoria;
- informare la famiglia sui contenuti delle circolari pubblicate dal dirigente scolastico;
- non uscire dalla scuola, se non accompagnati dall'insegnante e/o previa autorizzazione scritta del genitore o di chi ne fa le veci;
- non riprodurre simboli e/o scritte che rimandino a ideologie che possano ledere la sensibilità civile altrui;
- vivere nell'osservanza dell'articolo 3 della Costituzione: "*Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali*";
- favorire la piena integrazione di nuovi compagni.

I GENITORI DEGLI ALUNNI, O COLORO CHE NE SVOLGONO FUNZIONE TUTORIALE, IN RELAZIONE ALL'ORDINE DI SCUOLA FREQUENTATO DAI MINORI, SI IMPEGNANO A:

- controllare quotidianamente le comunicazioni della scuola, visionando le circolari, i documenti e la modulistica sul sito web dell'Istituto Comprensivo "L.Capuana";
- controllare quotidianamente il registro on-line al fine di verificare se ci sono comunicazioni da parte della scuola su adempimenti da espletare, sul rendimento scolastico o sul comportamento del proprio figlio;
- collaborare con i docenti al fine di sostenere la loro azione didattico-educativa;
- fare in modo che l'alunno sia puntuale all'ingresso e all'uscita dalla scuola;
- impegnarsi a realizzare una concreta continuità educativa scuola-famiglia per

garantire un efficace adattamento ai vari ambienti e situazioni.

- definire regole che facilitino l'acquisizione, nel proprio figlio, del rispetto dei seguenti elementi: adulto, coetanei, ordine, tempi e modi di lavoro;
- educare il proprio figlio a rispettare le strutture della scuola e a non arrecare danni all'edificio e alle attrezzature messe a disposizione, spiegandogli che la scuola è un bene di tutti da preservare;
- risarcire eventuali danni arrecati dal figlio alle strutture scolastiche, qualora egli abbia disatteso le regole di educazione civica che la scuola impartisce;
- conoscere gli aspetti organizzativi della scuola;
- rivolgersi ai docenti per avere informazioni sul proprio figlio;
- partecipare ai colloqui informativi rispettando tempi e modalità stabiliti dagli insegnanti;
- durante i colloqui attenersi ad argomenti educativi e didattici relativi all'alunno, che può essere presente solo se richiesto dal docente;
- chiedere, in caso di necessità, dei colloqui aggiuntivi all'equipe pedagogica;
- accertarsi che le informazioni riportate dal figlio corrispondano al vero e in caso di problemi particolari discuterne con i docenti;
- giustificare le assenze, i ritardi e le impreparazioni;
- controllare che il proprio figlio abbia tutto il materiale necessario per lo studio a scuola;
- controllare lo svolgimento dei compiti, gestendo gli impegni extra-scolastici secondo sane abitudini;
- sostenere e motivare l'esecuzione dei compiti e segnalare al docente eventuali difficoltà;
- stimolare l'uso delle conoscenze e delle competenze scolastiche in contesti non scolastici;
- sostenere e valorizzare la motivazione allo studio e dare giusto peso alla valutazione;
- incoraggiare il figlio a non temere l'errore e ad affrontare le difficoltà;
- privilegiare l'acquisizione reale della conoscenza e del metodo di lavoro rispetto al voto;
- avere aspettative adeguate all'età del figlio e alle sue capacità;
- collaborare con i docenti nella gestione di eventuali percorsi di recupero da svolgere a casa;
- favorire la piena integrazione di nuovi compagni, attraverso strategie educative di supporto all'azione degli insegnanti;
- sostenere lo sviluppo della capacità di autovalutazione del proprio figlio;
- lavorare in sinergia con la scuola, mostrandosi collaborativi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Letizia Natalia Gentile
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3.c.2 D.Lgs n.39/93

I genitori dell'Istituto